Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: De Verbinding, baptistengemeente Amsterdam

Nummer Kamer van Koophandel: 3 3 1 4 2 4 2 3

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: ouis Couperusstraat 133, 1064 CE Amsterdam

Telefoonnummer:

E-mailadres: info@bgdeverbinding.nl

Website (*): www.bgdeverbinding.nl

RSIN (**): 8 0 7 3 9 6 1 9 9

Naam landelijke kerkgenootschap:

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*):

Aantal medewerkers (*): *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*): *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de raad en wordt gevormd door de oudsten en diakenen van deze gemeente. In onze gemeente telt de raad 5 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.
De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen. Conform de statuten geeft de kascontrole commissie goedkeuring aan de jaarrekening.
De raad is eindverantwoordelijk voor het bestuur, wat tot uitdrukking komt in de vaststelling van onder andere de begroting en de jaarrekening. Conform de statuten geeft de algemene ledenvergadering goedkeuring aan de begroting en de jaarrekening

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

IB 116 - 1Z*2FOL

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De missie van onze gemeente kan worden omschreven als " gericht naar boven (God), naar binnen(medegelovigen) en naar buiten (de wereld) ". Een belangrijk Bijbelgedeelte voor onze missie is Efeziërs 4:1-16. (We willen dat nu concreter maken met de slogan:
Hart voor Jezus, hart voor mensen, hart voor Amsterdam (De Bijbel is Gods Woord en de grondslag voor ons geloof en leven. In de Here Jezus Christus biedt God ons vergeving en verlossing aan. Door geloof in Hem worden we door de Heilige Geest wedergeboren. De doop door onderdompeling symboliseert deze wedergeboorte; we zijn gestorven, begraven en opgestaan met Christus tot een nieuw leven als kind van God. Vervolgens groeien we in discipelschap door het volgen van de Here Jezus in ons dagelijks leven; daardoor krijgt zijn beeld steeds meer gestalte in ons. (In het komende jaar is De Verbinding een groeiende gemeente van Jezus Christus. Zij geeft met inspirerende en toegankelijke erediensten gestalte aan het evangelie in Amsterdam.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Op relevante en heldere manieren helpt zij niet-gelovigen de Here Jezus Christus te leren kennen. Zij worden betrokken en actieve gemeenteleden, onderling verbonden in zorgzame kringen. Zij groeien tot geestelijk volwassen volgelingen van Jezus Christus en voorbeelden voor anderen.
Hieronder volgt een korte toelichting op de belangrijke pijlers van het beleid: a. Inspirerende en toegankelijke erediensten (Psalm 50:23) (b. Leerzame en zorgzame kringen (Handelingen 2:42) (c. Betrokken en actieve gemeenteleden (1 Petrus 2:5) d. Groeiende volgelingen en voorbeelden (Efeze 4:15) (e. Helder en relevant getuigenis in Amsterdam (Mattheus 5:14-16)

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De leden dragen op vrijwiligge basis bij naar draagkracht

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De voorgenomen bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk gemeentewerk (of gemeente-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de voorganger verricht zijn werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de kolom begroting in het overzicht hieronder is dit cijfermatig in beeld gebracht

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De beloning van de voorganger van onze gemeente is geregeld in de overeenkomst genaamd aanstellingsbrief. Verder zijn er nog enkele punten vastgelegd in de rechtspositieregeling die beide partijen hebben ondertekend. Voor de hoogte van de beloning wordt aansluiting gezocht bij de landelijke schalen die gangbaar zijn voor kerkelijk werkers.
Leden van raad ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De raad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de statuten gedelegeerd naar afzonderlijke bedieningen. Zij behartigen bepaalde taken binnen het gemeente-zijn. Op onze website treft u hierover meer informatie aan

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2023

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€ 0	€	€
Bijdragen kerkleden	€ 231453	€ 204546	€ 266868
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 63925 +	€ 93345 +	€ 28460 +
Totaal baten	€ 295378	€ 297891	€ 295328
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 162554	€ 119450	€ 159840
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 48389	€ 28128	€ 48325
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 37536	€ 42949	€ 28970
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 77236	€ 72617	€ 51165
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 0	€ 81555	€ 0
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 00	€ 0	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 0 +	€ 0 +	€ +
Totaal lasten	€ 325715	€ 344699	€ 288300
	+	+	+
Resultaat	€ -30337	€ -46808	€ 7028

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het boekjaar start op 1 juli en eidigt op 30 juni. Rekening 2022 hierboven is het boekjaar dat sloot op 30 juni 2022. (Rekening 2023 is het boekjaar dat sloot op 30 juni 2023.
Nadrukkelijk wordt opgemerkt dat de jaarcijfers over boekjaar 2022-2023 een voorlopig karakter dragen, omdat is gebleken dat deze cijfers een storende fout bevat. De jaarstukken worden om deze reden opnieuw opgesteld en uitgebracht met de juiste informatie. De oudstenraad verwacht dit uiterlijk 28 februari 2024 te hebben gecorrigeerd. Voor navraag kan contact worden opgenomen met de penningsmeester de heer J. Marcet, 06-54 75 52 17.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*